

УТВЕРЖДАЮ
Глава Администрации
муниципального района
Краснокамский район
Республики Башкортостан



ГИЛЬМУЛЛИН Р.М.

« 16 » октября 2011 г.

УСТАВ

Муниципального казенного учреждения
«Отдел образования» Администрации муниципального района
Краснокамский район Республики Башкортостан

с.Николо-Березовка
2011 г.

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан (в дальнейшем - Учреждение) создано в соответствии с постановлением Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан № 4 от 13.01.2006г. «О создании муниципального учреждения «Отдел образования Администрации муниципального района Краснокамский район» РБ», является правопреемником Муниципального бюджетного учреждения «Отдел образования Администрации Муниципального района Краснокамский район» Республики Башкортостан.

1.2. Официальное наименование Учреждения:

полное: Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования» Администрации муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан;

сокращенное: МКУ «Отдел образования» АМР Краснокамский район.

1.3. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: 452930, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с. Николо-Березовка, ул. Карла Маркса, д. 12;

фактический адрес: 452930, Республика Башкортостан, Краснокамский район, с. Николо-Березовка, ул. Карла Маркса, д. 12.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий муниципального образования муниципальный район Краснокамский район Республики Башкортостан в сфере образования.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведомственном подчинении муниципального образования муниципальный район Краснокамский район Республики Башкортостан.

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования муниципальный район Краснокамский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования муниципальный район Краснокамский район Республики Башкортостан осуществляет Администрация муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Учреждение вправе выступать в качестве истца и ответчика в суде.

Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования муниципальный район Краснокамский район Республики Башкортостан в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением вышеуказанных требований при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

1.8. В состав Учреждения входят следующие структурные подразделения:

- методический кабинет;
- централизованная бухгалтерия;
- районный центр педагогической информации;
- хозяйственно-эксплуатационная контора.

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, федеральными законами и законами Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан в пределах их компетенции, муниципальными правовыми актами муниципального района Краснокамский район, решениями Совета муниципального района Краснокамский район, постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального района Краснокамский район, а также настоящим Уставом.

2. Цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Целями Учреждения являются:

- формирование политики развития образования в районе, учитывая его специфику и возможности;
- осуществления мониторинга за исполнением законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан об образовании, за соблюдением государственных образовательных стандартов и нормативов в образовательных учреждениях, выполнением порядка аттестации педагогических кадров;
- обеспечения учреждений образования информацией для принятия мер, направленных на защиту и развитие системы образования района;
- методическое и информационное содействие образовательным учреждениям в реализации федеральной, республиканской и территориальной программ развития образования;
- взаимодействие в общеобразовательной деятельности с другими государственными, профессиональными и общественными структурами в целях функционирования полной и сбалансированной системы образования и реализации образовательных запросов жителей района.

2.2. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- содействие в реализации государственных образовательных стандартов и нормативов в учебных заведениях;
- анализ состояния системы образования в районе, тенденции ее развития и прогнозирование перспектив, направленных на защиту системы образования;
- участие в проведении аттестации, лицензировании и аккредитации образовательных учреждений и аттестации педагогических работников в пределах предоставленных полномочий государственными органами управления образования;
- сбор информации для определения:
 - а) потребности и развития сети образовательных учреждений;
 - б) бюджета образования района и планов капитального строительства, распределения денежных и материально-технических средств (фондов) по подведомственным учреждениям;
 - в) запросов населения, предприятий и хозяйств к системе учебно-воспитательных учреждений района;
 - г) заказа на молодых специалистов для подведомственных образовательных учреждений района;
 - д) условий для своевременного повышения квалификации педагогических кадров;
- прогнозирование системы образования на основе результатов диагностики и определения путей ее развития; формирование и развитие сети образовательных учреждений с учетом выявленных потребностей;
- разработка в соответствии с поставленными целями и задачами целевых программ в области образования, внесение их на рассмотрение и

утверждение в районные органы законодательной, представительной и исполнительной власти;

- аналитическая обработка документации, установленной статистической отчетностью;

- мониторинг выполнения принятых решений с целью адаптации принятых программ местной системы образования к существующим социально-экономическим условиям;

- содействие деятельности образовательных учреждений, организаций с целью проведения государственно-общественной политики в области образования, мониторинг за исполнением законодательства по соблюдению санитарно-гигиенических условий пребывания детей в образовательных учреждениях, охрана жизни, здоровья, создание безопасных условий труда обучающихся воспитанников и работников образовательных учреждений;

- содействие в совершенствовании современной системы школьного управления, изучение и распространение передового педагогического опыта, развития творческой инициативы, организация экспериментальной работы по приоритетам; создание методической службы; условия для своевременного повышения квалификации педагогических кадров, формирование заказа на молодых специалистов для подведомственных образовательных учреждений;

- бухгалтерское обслуживание образовательных учреждений при заключении с ними соответствующего договора;

- решение задач информатизации образования, внедрения новых информационных технологий в образовательный и управленческий процессы; сбор, обработка, систематизация, обобщение и распространение педагогической информации, представленной в текстовом, графическом, аудиовизуальном и иных видах;

- оказывает методическую помощь образовательным учреждениям в работе по совершенствованию организации, содержания и результатов образовательного процесса;

- осуществляет посредническую деятельность в укреплении материально-технической базы образовательных учреждений;

- осуществляет мониторинг обеспечения строительными материалами, продуктами питания, инвентарем и другими необходимыми материалами учреждений образования;

- осуществляет координацию, мониторинг, организацию и обеспечение текущего и капитального ремонта, реконструкции и строительства образовательных учреждений;

- деятельность по осуществлению полномочий Учредителя, переданных Учреждению в установленном законодательством порядке;

- иные виды деятельности, предусмотренные федеральными законами и законами Республики Башкортостан, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан в пределах их компетенции, муниципальными правовыми актами муниципального района Краснокамский район, решениями Совета муниципального района

Краснокамский район, постановлениями и распоряжениями Администрации муниципального района Краснокамский район.

2.3. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- получение и расходование родительских взносов на оплату путевок в детские санатории или оздоровительные лагеря;
- гранты на условиях, предусмотренных грантодателями;
- распространение методической литературы и прочей печатной продукции;
- оказание в установленном порядке услуг по организации выставочной деятельности, организации и проведении семинаров и конференций;
- участие в экспертизе учебных материалов по запросам образовательного учреждения и организаций, реализующих образовательные программы различных видов и типов;
- сбор организационных взносов за участие в проводимых на территории района конкурсов, слетов и соревнований;
- прочие виды предпринимательской, разрешенные законодательством.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется федеральным законом.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.6. Компетенция Учреждения:

- согласовывает, с целью оказания методической помощи, Уставы муниципальных образовательных учреждений и дополнения к ним;
- оказывает содействие в планировании и мониторинге деятельности муниципальных образовательных учреждений, в целях осуществления государственной политики в области образования;
- содействует выполнению государственных образовательных стандартов и нормативов;
- осуществляет мониторинг подведомственных учреждений в части соблюдения законодательства, Устава, правильного расходования бюджетных средств;
- проводит мониторинг предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам;
- осуществляет мониторинг предоставления дополнительного образования детям и общедоступного бесплатного дошкольного образования;
- проводит мониторинг детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования;

- подготовка и проведение, анализ районных олимпиад по общеобразовательным предметам, обеспечение участия школьников в республиканских олимпиадах;
- осуществляет заказы региональному центру развития образования на разработку положений, методических и других материалов;
- координирует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;
- участвует в разработке местных нормативов финансирования системы образования.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение вправе владеть и пользоваться переданным на праве оперативного управления муниципальным имуществом в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых являются отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан, бюджета государственного внебюджетного фонда, местного бюджета, бюджетов муниципальных внебюджетных фондов, если иное не установлено законодательством.

Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

3.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное собственником или уполномоченным органом в установленном порядке;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения;
- финансовое обеспечение из местного бюджета муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие не запрещенные законом поступления.

3.4. Доходы, полученные Учреждением от разрешенной настоящим Уставом приносящей доход деятельности, поступают в местный бюджет.

3.5. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- зарегистрировать в установленном порядке право оперативного управления закрепленным за ним недвижимым имуществом;
- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом данного имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные расходы по улучшению имущества.

3.6. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято у него полностью или частично Администрацией муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан в случаях, предусмотренных законодательством.

3.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Комитет по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Краснокамскому району и Учредитель в установленном законодательством порядке.

3.8. Учреждение имеет лицевые счета, открытые в органе, осуществляющем кассовое исполнение бюджета муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан.

3.9. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств местного бюджета на основании бюджетной сметы.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение самостоятельно осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством.

4.2. Для осуществления установленной настоящим Уставом деятельности Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в разделе 2 настоящего Устава;
- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе другие организации и физические лица;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в установленном законодательством порядке;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров.

4.3. Учреждение обязано:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с утвержденным в установленном законодательством порядке планом финансово-хозяйственной деятельности и настоящим Уставом;
- представлять Учредителю необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме по утвержденным формам и по всем видам деятельности;

- нести ответственность согласно законодательству за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- осуществлять мероприятия по мобилизационной подготовке в установленном законодательством порядке;
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов своей деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством;
- производить расходование бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой, утвержденной главным распорядителем бюджетных средств, и доведенными лимитами бюджетных обязательств.

За искажение муниципальной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Администрацией муниципального района Краснокамский район Республики Башкортостан в пределах их компетенции в установленном законодательством порядке.

5. Управление Учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является его начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения действует на основании и в соответствии с законодательством и настоящего Устава, осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен Учредителю, а также Комитету по управлению собственностью Министерства земельных и имущественных отношений Республики Башкортостан по Краснокамскому району – по имущественным вопросам.

5.4. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.5. Руководитель Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в муниципальных органах и организациях;

в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;

открывает лицевые счета Учреждения;

по согласованию с Учредителем утверждает структуру Учреждения, штатное расписание и сметы его структурных подразделений, филиалов и представительств;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

назначает на должность и освобождает от должности работников, заключает с ними трудовые договоры.

5.6. Руководитель Учреждения несет ответственность за:

- нецелевое использование средств местного бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- предоставление и получение кредитов (займов);

- приобретение акций, облигаций и иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

Руководитель Учреждения может быть привлечен к административной, уголовной, дисциплинарной и материальной ответственности по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством.

5.7. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основании трудового договора, регулируются трудовым законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Учредителя или по решению суда в установленном законодательством порядке.

6.2. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя или суда.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну муниципального района Краснокамский район Республика Башкортостан.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета и т.п.) передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами Учреждения и за счет его средств в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящий Устав

7.1. Государственная регистрация изменений, вносимых в настоящий Устав, осуществляется в установленном законодательством порядке.

Приложение к Уставу
Муниципального казенного учреждения «Отдел
образования» Администрации муниципального
района Краснокамский район Республики
Башкортостан

**ПЕРЕЧЕНЬ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
ПЕРЕДАННОГО В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Муниципальному казенному учреждению «Отдел образования»
Администрации муниципального района Краснокамский район
Республики Башкортостан**

(по состоянию на «01» сентября 2011 г.)

Наименование	Адрес	Единица измерения	Балансовая стоимость/остаточная балансовая стоимость (тыс.руб.)
Недвижимое имущество			
Гаражи литера Б, Б1	452930 С.Николо-Березовка, ул.Карла-Маркса, д.12	324,5 кв.м.	439,92/305,71
Движимое имущество			
Автобус ПАЗ 3205	-//-	1 шт	359,44/00,00
Автомашина ВАЗ-21101	-//-	1 шт	237,66/32,93
Автомобиль ВАЗ 21713	-//-	1 шт	392,00/359,33
Системный блок	-//-	1 шт	55,17/33,74
Библиотечный фонд	-//-	1 шт	9,64/0,00
Системный блок CoreDuo 2180/1024 Мб	-//-	1 шт	9,60/0,00
Автомагнитола Lada Приора	-//-	1 шт	5,60/0,00
АТС Panasonic KX-T206RU	-//-	1 шт	5,43/0,00
Ванна моечная ВСМ	-//-	4 шт	49,32/0,00

Источник бесперебойного питания Ippon Smart Winner 2000	-//-	1 шт	6,26/0,00
Компьютер «Celeron 533PP6A»	-//-	1 шт	18,59/0,00
Компьютер Intel Pentium IV	-//-	1 шт	29,68/0,00
Компьютер Intel Pentium IV	-//-	1 шт	31,58/0,00
Компьютер Intel Pentium IV	-//-	3 шт	85,47/0,00
Компьютер в комплекте	-//-	1 шт	13,59/0,00
Компьютер в комплекте	-//-	1 шт	20,16/0,00
Компьютер в комплекте (Acer TFT 17)	-//-	3 шт	39,12/0,00
Компьютер в комплекте (Acer TFT 17)	-//-	1 шт	16,15/0,00
Компьютер в комплекте (Acer TFT 17)	-//-	1 шт	14,23/0,00
Компьютер в комплекте (Acer TFT 17)	-//-	3 шт	39,12/0,00
Компьютер в комплекте (Beng TFT 17)	-//-	1 шт	14,19/0,00
Компьютер в комплекте LG TFT	-//-	1 шт	17,71/0,00
Компьютер в комплекте кл.Intel Celeron, монитор 14»	-//-	1 шт	7,82/0,00
Копировальный аппарат Canon iR-2016J	-//-	1 шт	32,00/5,87
Котел водогрейный электродный КВЭ 1/6	-//-	2 шт	7,60/0,00
Магнитола JVC DD- G 3378 3198руб.	-//-	1 шт	3,19/0,00
Модем P-660 RS060Y26004710	-//-	1 шт	3,67/0,00
Модем US Robotics 56	-//-	1 шт	6,15/0,00
Монитор 17 Acer TFT AL1716as	-//-	7 шт	36,05/0,00
Монитор 17 Samsung	-//-	1 шт	3,77/0,00

SuncMaster 795nDF, 0.20			
Монитор ACER AL 1717FW	-//-	1 шт	4,90/0,00
Монитор ACER AL 1717 FW 17**LCD	-//-	1 шт	4,90/0,00
Монитор Philips TFT 17*170S7FS	-//-	3 шт	20,70/0,00
Монитор Samsung TFT 19*932 B	-//-	1 шт	7,81/0,00
Мультимедийный проектор Mitsubishi XD 205U.XGA.2000 ANSI.	-//-	1 шт	35,17/14,66
МФУ Canon LaserBase MF 3228	-//-	1 шт	6,09/0,00
МФУ HP aserJet A4 M1005 USB 3-in-1	-//-	1 шт	6,78/0,00
Насос RS 30/6 (с гайкой R1)	-//-	2 шт	6,58/0,00
Ноутбук Acer Aspire 3683 WXMi	-//-	1 шт	17,33/0,00
Ноутбук Dell Vostro 1015 C2D T 6570	-//-	2 шт	34,50/0,00
Ноутбук Rover Book	-//-	1 шт	13,65/0,00
Ноутбук Rover Book Partner W500L VIA	-//-	2 шт	27,30/0,00
Пенал для одежды (серый)	-//-	2 шт	6,24/0,00
Планшет Aser Iconia TAB	-//-	1 шт	21,38/19,01
Подставка для СД	-//-	1 шт	3,15/0,00
Принтер «Samsung» лазер	-//-	1 шт	7,17/0,00
Принтер Canon Laser LBR- 2900	-//-	5 шт	20,45/0,00
Принтер Canon Laser LBR- 2900	-//-	3 шт	10,65/0,00
Принтер Canon Laser LBR- 2900	-//-	2 шт	6,86/0,00
Принтер Epson TX-1170	-//-	1 шт	9,61/0,00
Принтер HP Laser Jet P1006, 1бстр/мин	-//-	1 шт	5,76/0,00

Принтер HP LI 1010	-//-	1 шт	5,79/0,00
Принтер МФУ Canon i-Sensys MF4018 3-in-1 (принтер+копир-сканер)	-//-	2 шт	18,92/0,00
Принтер МФУ HP LaserJet Pro M1132 USB 3в1	-//-	1 шт	7,55/0,00
Принтер/сканер/копир Brother DCP 7010R	-//-	1 шт	6,96/0,00
Процессор Celeron D331 2667/256/533	-//-	3 шт	20,49/0,00
Процессор Celeron D331 2667/256/533	-//-	2 шт	16,04/0,00
Процессор Celeron D331 2667/256/533	-//-	1 шт	6,83/0,00
Процессор CPU Intel Core 2 Duo E6320	-//-	1 шт	21,38/0,00
Процессор CPU Intel Pentium D 930	-//-	1 шт	16,04/0,00
Сист.блок P4-531 3, 0/ОЗУ 512 Мб/HDD SATA 80,0 Gb/ATX 350 W/DVDRW NEC	-//-	1 шт	13,30/0,00
Сист.блок P4-531 3, 0/ОЗУ 512 Мб/HDD SATA 80,0 Gb/ATX 350 W/DVDRW NEC	-//-	2 шт	30,40/0,00
Системный блок	-//-	1 шт	6,47/0,00
Системный блок Miditower Tsunami	-//-	1 шт	6,41/0,00
Системный блок oreDuo 2180/2024 Мб DDR	-//-	1 шт	17,41/0,00
Сканер офисный документный Canon DR-2020U с планшетом А4	-//-	2 шт	49,08/21,12
Стол разделочный	-//-	10 шт	66,5/0,00
Телевизор Samsung CS-21 №P-10	-//-	1 шт	6,23/0,00
Телефакс Panasonic FAX KXFTS-47	-//-	1 шт	13,94/0,18
Факс Panasonic KX-FC962RU-T (DECT, темно-серый металлик)	-//-	1 шт	8,77/0,00

Шкаф для документов (серый)	-//-	3 шт	10,20/0,00
Экран на тринобе (213*213) Matte White	-//-	1 шт	7,82/0,00
Электрокотел ЭПЗ-100 И2 (с терморегулятором)	-//-	2 шт	45,32/0,00
Электрокотел пищеварочный КПЭ-60-1 Б	-//-	3 шт	112,23/0,00
Автомат. CD/MP3-РЕСИВЕРЫ-PIONEER DEN-2820 MP	-//-	1 шт	3,69/0,00
Видеокамера SONY DCR-SR42E	-//-	1 шт	26,25/16,62
Монитор Acer AL1716Fs	-//-	2 шт	7,62/0,00
Монитор Proview CRT 17*	-//-	1 шт	3,29/0,00
Сист. бл. Celeron-3312666/CA-8I865GVMK-775/DVD+/RWNECND4570/DD	-//-	1 шт	8,62/0,00
Системный блок CoreDuo 2160	-//-	2 шт	22,16/0,00
Фотоаппарат Canon PowerShot A1000 IS	-//-	1 шт	8,66/0,00
Антрисоль 3	-//-	1 шт	7,62/0,00
Барьер для вахты	-//-	1 шт	6,25/0,00
Картотека	-//-	1 шт	4,25/0,00
Компьютер Самсунг	-//-	1 шт	20,29/15,23
Компьютер Самсунг 793	-//-	1 шт	23,79/17,84
Кресло для руководителя	-//-	1 шт	5,61/0,00
Магнитофон ЛЖ ГД 583 РХ Д10	-//-	1 шт	3,17/0,00
Обогреватель 0920	-//-	1 шт	3,12/0,00
Обогреватель 1130	-//-	1 шт	3,69/0,00
Объединенный шкаф	-//-	2 шт	8,82/0,00
Принтер Самсунг	-//-	1 шт	5,09/0,00
Проигрыватель САМСУНГ SV-DVD 240	-//-	1 шт	5,91/0,00
Сейф	-//-	1 шт	11,22/0,00

Стенка детская	-//-	1 шт	7,23/0,00
Стол большой	-//-	1 шт	3,36/0,00
Стол Набор Менеджер	-//-	1 шт	7,51/0,00
Стол переговорный Верас Е45	-//-	1 шт	7,79/0,00
Стол письменный 1800	-//-	1 шт	3,87/0,00
Стол приставной Верас Е44-01.43П	-//-	1 шт	4,65/0,00
Стол руководителя Верас Е39-01.43П	-//-	1 шт	15,24/0,00
Стол угловой	-//-	2 шт	7,98/0,00
Тумба Верас Т40	-//-	1 шт	4,67/0,00
Шкаф бухгалтерский КБ 021 (1300*420*360)	-//-	2 шт	10,40/0,00
Шкаф бухгалтерский КБ 032 (1555*470*395)	-//-	1 шт	6,69/0,00
Шкаф для документов	-//-	3 шт	11,01/0,00
Шкаф для документов 3 и 14 каб	-//-	2 шт	7,34/0,00
Шкаф для документов 4,09	-//-	4 шт	15,52/0,00
Шкаф для документов Верас S75-01.43П	-//-	1 шт	9,32/0,00
Шкаф для одежды	-//-	1 шт	4,28/0,00
Шкаф для одежды 4,09 Блюз М	-//-	1 шт	3,59/0,00
Шкаф для одежды 3 и 14 каб	-//-	2 шт	8,56/0,00
Шкаф для одежды 4,09 Блюз М	-//-	1 шт	3,59/0,00
Шкаф для одежды Верас S81	-//-	1 шт	5,35/0,00
Шкаф заказной	-//-	1 шт	9,84/0,00
Шкаф заказной	-//-	1 шт	5,14/0,00
Шкаф заказной	-//-	1 шт	6,32/0,00
Шкаф км 031 14 каб	-//-	1 шт	6,12/0,00
Шкаф книжный	-//-	2 шт	9,36/0,00
Шкаф книжный	-//-	1 шт	5,92/0,00

Шкаф книжный закрытый	-//-	1 шт	6,22/00,00
Шкаф МШЛ 90Т	-//-	1 шт	4,85/00,00
Шкаф открытый	-//-	2 шт	6,30/00,00
Шкаф раздевальный	-//-	1 шт	6,33/00,00
Шкаф стелаж	-//-	1 шт	3,06/00,00
Эл.обогреватель Delonghi RO 31120	-//-	1 шт	3,48/00,00
Холодильник Wellton WR-65	-//-	1 шт	3,49/00,00
ИТОГО			3214,21/863,35

Начальник

МБУ «Отдел образования»

АМР Краснокамский район

А.А. Горбачев

Главный бухгалтер



Ф.Ф. Идрисова

Настоящий Устав пронумерован
и пропумерован на 19 листах

Управ. Делами
Д.М. Фахрутдинова

